

Comune di Castel Guelfo di Bologna
Città Metropolitana di Bologna

Allegato C)

ACCORDO DI COLLABORAZIONE – CITTADINI PRIVATI E ASSOCIAZIONI

L'anno (.....), il giorno(.....) del mese di

tra

il COMUNE di CASTEL GUELFO DI BOLOGNA , con sede in Via Gramsci n° 10, 40023 Castel Guelfo di Bologna C.F. 01021480379, P. IVA 00529031205 - di seguito denominato anche Comune - qui rappresentato dal responsabile dell'Ufficio Tecnico (oggi Ufficio Tecnico Associato presso NCI), Arcangeli Carlo, in virtù delle competenze allo stesso attribuite in forza del decreto prot. n. del del Presidente del Nuovo Circondario Imolese;

e

..... nato ain data, residente in via C.F. P.IVA(di seguito denominato anche ASSEGNATARIO).;

Si conviene e si stipula quanto segue:

1. Oggetto

Il Comune di Castel Guelfo di Bologna affida al Sig. _____ la manutenzione/realizzazione/riqualificazione/piantumazione dell'area comunale sita in via al n....., nel rispetto di quanto previsto nella deliberazione di Giunta Comunale n..... deldi approvazione del progetto/intervento e nel vigente regolamento "Adotta un'aiuola".

2. Durata

Il presente accordo ha validità dalla data di sottoscrizione e termina il con possibilità di disdetta da parte dell'assegnatario da comunicarsi con sei mesi di anticipo. Entro tre mesi dalla scadenza l'assegnatario potrà chiedere il rinnovo dell'accordo per il successivo quinquennio.

3. Obbligo dell'assegnatario

Il Sig. si impegna a realizzare gli interventi a proprie spese e con continuità, e più precisamente:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Impedimenti di qualsiasi natura all'effettuazione o prosecuzione dell'intervento, così come eventuali modifiche al progetto approvato, dovranno essere tempestivamente segnalati all'Amministrazione Comunale, affinché possa adottare gli opportuni provvedimenti.

Qualsiasi variazione dell'impianto originario dei luoghi, diverso rispetto al progetto proposto al momento dell'affidamento, deve essere autorizzato, secondo i casi, dai competenti uffici comunali. Tutte le opere di miglioria apportate dal concessionario, alla fine del contratto, tornano in proprietà del Comune senza che il soggetto privato abbia nulla a pretendere quale risarcimento delle spese sostenute.

L'assegnatario dovrà consentire libero accesso alle aree oggetto dell'intervento ai soggetti (Comune o ditte) che erogano servizi pubblici, per la manutenzione dei relativi servizi. Gli stessi provvederanno, a conclusione degli interventi, al ripristino delle zone interessate.

L'area a verde mantiene le funzioni ad uso pubblico, in base alle destinazioni urbanistiche.

Gli oneri relativi agli eventuali allacciamenti di rete sono a totale carico del soggetto assegnatario. *(oppure "nel caso di realizzazione di nuove aree verdi pubbliche della superficie minima di 3000 mq. gli oneri sono a carico del Comune)*

Eventuali opere realizzate sull'area da parte dell'assegnatario, allo scadere della validità dell'accordo di collaborazione, rimarranno di proprietà comunale senza che l'assegnatario possa pretendere indennizzo alcuno.

4. Esclusività

L'area assegnata in gestione deve essere gestita direttamente e con continuità dall'assegnatario e non può essere affidata, a qualsiasi titolo, a soggetti terzi, se non previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

E' vietata la cessione, anche parziale, dell'accordo di collaborazione in assenza di preventiva autorizzazione dell'Amministrazione. La cessione si configura anche nel caso in cui la parte venga incorporata in un'altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda o negli altri casi in cui la parte sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

5. Responsabilità

L'assegnatario assume la responsabilità per danni, a persone o cose, imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione dell'accordo di collaborazione, sollevandone contemporaneamente il Comune.

(eventuale) L'assegnatario ha stipulato polizza assicurativa:

RCT – Responsabilità civile verso terzi – _____ - polizza n. _____ con il seguente massimale: _____

6. Vigilanza

I controlli sulla buona esecuzione dell'intervento competono all'ufficio tecnico e verranno eseguiti con cadenza

Qualora venissero riscontrati casi di negligenza ovvero di gestione non conforme a quanto contenuto nell'accordo di collaborazione, il responsabile del servizio inoltrerà una formale contestazione nei confronti del soggetto assegnatario, richiedendo opportune azioni correttive che dovranno essere attuate entro 15 giorni dalla contestazione stessa.

L'assegnatario dovrà provvedere al ripristino dei danni e/o la sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate, con esemplari o materiali identici a quelli compromessi, secondo le indicazioni dell'ufficio, ad eccezione delle piante eventualmente donate dall'assegnatario. I danni arrecati dagli utenti dovranno essere risarciti dai responsabili. Nel caso in cui non sia possibile individuare il responsabile, l'area sarà resa comunque agibile, previo accordo tra il Comune ed il soggetto assegnatario.

7. Revoca – furto, danni e infortuni

Il Comune - con proprio giudizio discrezionale a causa della necessità di disporre, direttamente o per altri fini, dell'area - potrà interrompere la gestione del presente intervento con un preavviso di 30 giorni, salvo i casi d'urgenza.

L'assegnazione dell'area sarà risolta di diritto, per fatto e colpa dell'assegnatario, nei seguenti casi:

- quando l'area non venga mantenuta secondo gli accordi assunti e comunque non risulti in buono stato;
- quando venga inibito, o comunque ostacolato, con qualsiasi modalità, l'uso da parte del pubblico.

Nei casi di cui sopra la risoluzione opera immediatamente e avverrà con apposito atto del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, previo accertamento e comunicazione al soggetto assegnatario.

Qualora il comportamento negligente del soggetto assegnatario procuri un danno al Comune, quest'ultimo potrà chiedere indennizzo nelle forme di legge.

Qualora venga abusivamente alterato lo stato dei luoghi, la pattuizione si intenderà immediatamente decaduta ed il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino, addebitandone eventualmente il costo alla controparte.

8. Forme di pubblicità (eventuale)

Sull'area oggetto del presente accordo è prevista l'apposizione di una targa personalizzata delle dimensioni di cm x cm finalizzata al riconoscimento dell'attenzione del cittadino/associazione alla tutela dell'ambiente urbano.

Il presente accordo viene pubblicizzato sul sito web del Comune nel periodo dalal..... Se richiesto dall'assegnatario, si provvederà a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza.

9. Spese

Tutte le spese, imposte, tasse eventualmente dipendenti e conseguenti alla formalizzazione del presente accordo di collaborazione sono a carico dell'Amministrazione Comunale

ovvero (se diversamente previsto da specifica normativa fiscale o diverso accordo tra le parti)

Tutte le spese, imposte, tasse eventualmente dipendenti e conseguenti alla formalizzazione del presente accordo di collaborazione sono a carico dell'assegnatario.

Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Comune di Castel Guelfo di Bologna
Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Associato

Il Sig.