

COMUNE DI CASTEL GUELFO DI BOLOGNA

Settore Amministrativo/finanziario e servizi alla persona

BIBLIOTECA COMUNALE DI CASTEL GUELFO REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEL SERVIZIO INTERNET

Approvato con deliberazione consiliare n. 52 del 27/09/2002

1) OBIETTIVI DEL SERVIZIO

La Biblioteca comunale di Castel Guelfo riconosce l'utilità dell'informazione elettronica per il soddisfacimento delle esigenze informative culturali ed educative della comunità;

La Biblioteca comunale di Castel Guelfo offre gratuitamente e senza discriminazione alcuna ai propri utenti l'accesso a Internet come ulteriore strumento d'informazione rispetto alle fonti tradizionali;

Internet è una risorsa che in biblioteca deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della stessa. Da intendersi dunque prioritariamente come fonte di informazione per finalità di ricerca, studio e documentazione;

Il personale della Biblioteca, compatibilmente con le altre esigenze di servizio, offre un'assistenza di base sui principali comandi per la navigazione in Internet e per effettuare ricerche bibliografiche.

2) QUALITA' DELL'INFORMAZIONE

La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.

La Biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la completa conoscenza di ciò che Internet può mettere in ogni momento a disposizione del pubblico: la stessa quindi non è responsabile per i contenuti offerti.

3) MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

L'accesso al Servizio Internet è consentito esclusivamente agli utenti che vi risultino iscritti, che abbiano preso visione del presente Regolamento e compilato l'apposito modulo di iscrizione (**Allegato A**);

L'accesso al servizio avviene su prenotazione della postazione disponibile e durante gli orari di apertura al pubblico;

L'uso di Internet è consentito di norma a non più di due persone contemporaneamente per postazione;

Ciascun utente può prenotare l'utilizzo fino ad un'ora nelle giornate previste e per un massimo di n.3 ore /settimana; se l'utente non si presenta entro 15 minuti dall'orario stabilito all'atto della prenotazione, la postazione viene

considerata libera. Non è previsto il recupero dell'ora non fruita. E' inoltre richiesto di disdire la prenotazione in caso di impossibilità a presentarsi; L'accesso a Internet è gratuito si prevede solo il rimborso del costo dei fogli stampati e dei supporti magnetici per lo scarico dati secondo le tariffe stabilite in proposito dall'Amministrazione comunale

Eventuali stampe e scarico dati dovranno essere concordati con il personale incaricato.

4) UTENTI MINORENNI

Gli utenti minorenni possono accedere al Servizio previa sottoscrizione da parte di un genitore, o di chi ne fa le veci, della dichiarazione prevista nell'apposito modulo e della presa visione del presente Regolamento **(Allegato A)**;

Il personale della biblioteca non è tenuto ad esercitare la supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, che è demandata ai genitori o a chi ne fa le veci.

5) ASSISTENZA

Il personale della Biblioteca garantisce l'assistenza di base agli utenti, compatibilmente con le altre esigenze di servizio;

6) SERVIZI DISPONIBILI AL PUBBLICO

Sono disponibili per gli utenti i seguenti servizi:

collegamento WWW, Telnet;

scaricamento dati (download) su dischetti acquistati in Biblioteca;

stampa in b/n;

posta elettronica presso fornitori di free e-mail;

Non sono per il momento consentiti servizi di chat lines, news groups. Non sono attivati né attivabili servizi a pagamento su richiesta di un singolo utente.

Lo scaricamento dati può avvenire solo su dischetti forniti dalla biblioteca . Una volta usciti non potranno più essere utilizzati sulle attrezzature della stessa;

Il personale della biblioteca per cause di servizio può non permettere operazioni di scarico dati e di stampa che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo di consultazione prenotato;

L'uso della posta elettronica deve uniformarsi agli obiettivi di all'art. 1 del presente Regolamento.

7) RESPONSABILITA' E OBBLIGHI PER L'UTENTE

Internet non può essere utilizzato per gli scopi vietati dalla legislazione vigente;

L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del Servizio Internet;

L'utente è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso;

E' vietato svolgere operazioni che compromettano la regolare operatività della rete. E' altresì vietato rimuovere, alterare o danneggiare la configurazioni del software e dell'hardware del/i computer della biblioteca; L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software, o alle configurazioni.

8) SANZIONI

La violazione degli obblighi di cui al presente Regolamento può comportare i seguenti provvedimenti:

interruzione della sessione;

sospensione e/o esclusione dall'accesso al servizio;

addebito all'utente che ha causato il danno del costo necessario al ripristino della postazione;

denuncia.

9) NORME FINALI

Il presente Regolamento entra in vigore dal 20 OTTOBRE 2002.

ALLEGATO A)

MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO INTERNET

Io sottoscritto/a _____

residente a _____ **Via**

_____ **n.** _____

domiciliato a (se diverso dalla

residenza) _____

tel: _____ **carta identità**

n. _____

- Mi assumo ogni responsabilità derivante dall'uso che farò di Internet in biblioteca, impegnandomi a rispettare le leggi vigenti ed in particolare le norme relative al copyright ed alla privacy.
- **Mi impegno a non alterare i dati presenti in Internet e a non modificare, rimuovere o danneggiare le configurazioni hardware e software dei computer della biblioteca.**
- **Mi impegno a non utilizzare servizi di chat lines, news groups;**
- **Riconosco che la biblioteca non è responsabile per il contenuto, la qualità e la validità delle informazioni disponibili in Internet;**
- **Sono consapevole che il mio percorso in Internet può essere visto dagli utenti successivi;**
- **Sollevo l'Amministrazione, proprietaria della Biblioteca, da qualsiasi responsabilità civile e penale durante il mio collegamento in Internet;**
- **Riconosco che l'utilizzo scorretto potrà comportare a seconda dei casi a) interruzione della sessione; b) sospensione e/o esclusione dall'accesso al servizio; c) addebito, a colui che ha procurato il danno, del costo necessario al ripristino della postazione; d) denuncia.**
- **Dichiaro di aver preso visione del Regolamento di utilizzo del servizio Internet della Biblioteca comunale di Castel Guelfo e di accettare senza riserve tutte le indicazioni ivi contenute.**

Carta di identità n. _____

Il/la sottoscritto/a acquisite le informazioni di cui all'art.10 della L. 675/96 ai sensi dell'art.11 della stessa, conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali.

Data, _____

Firma _____

AUTORIZZAZIONE PER L'ISCRIZIONE DEI MINORI

In qualità di genitore, o di chi ne fa le veci, del minore;

Io sottoscritto _____ residente a _____ e/o
domiciliato _____ Via _____ n. _____ tel _____

Carta di identità n. _____

**Preso visione del Regolamento per l'utilizzo di Internet in Biblioteca;
consapevole di essere responsabile dell'uso che egli farà di Internet;**

**AUTORIZZO mio figlio _____ ad
usufruire del servizio di Internet presso la Biblioteca comunale di
Castel Guelfo.**

Il/la sottoscritto/a acquisite le informazioni di cui all'art.10 della L. 675/96 ai sensi
dell'art.11 della stessa, conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali.

Data, _____

Firma _____